

PRAKTIKBESKRIVELSE

Praktikbeskrivelsen består af 3 hoveddele:

- A. Beskrivelse af praktikstedet
- B. Uddannelsesplan for første praktikperiode
 - a) Pædagogens praksis
- C. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode
 - a) Specialiseringsmuligheder for Social- og specialpædagogik

A. Beskrivelse af praktikstedet

Institutionens navn:	Værkstederne ved Rude Skov
Adresse:	Sophie Magdelenes Vej 7, 2. sal
Tlf.:	4611 3650
E-mailadresse:	admruodeskov@rudersdal.dk
Hjemmesideadresse:	ruodeskov.dk
Åbningstider:	Åbningstider: Værkstederne: Mandag til torsdag 8:00 – 15:45, fredag 8:00 – 14:00. Dagtilbuddene: Mandag til fredag 8:20 – 15:30. Lærken: Mandag til fredag 8:20 – 15:30. Pensionistklubben: 8:30 – 15:30.

Specialiseringsmuligheder på praktikstedet:	Dagtilbudspædagogik (Sæt kryds i det/de relevante felter)	
	Skole- og fritidspædagogik (Sæt kryds i det/de relevante felter)	
	Social- og specialpædagogik (Sæt kryds i det/de relevante felter)	X
Praktikstedets formål - jævnfør lovgrundlag:	<p>Læs også Ydelseskataloget på hjemmesiden: rudeskov.dk</p> <p>Værkstederne: Beskyttet beskæftigelse § 103. Brugergruppen er mennesker med nedsat funktionsevne, der er selvhjulpne og uden betydelige fysiske handicap.</p> <p>Dagtilbuddene: Lov om social service § 104.</p> <p>Lærken: Lov om social service § 104.</p> <p>Pensionistklubben: Lov om social service § 104.</p>	
Beskrivelse af brugergruppen:	<p>Læs også Ydelseskataloget på hjemmesiden: rudeskov.dk</p> <p>Værkstederne: Borgere under pensionsalderen med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne som ikke kan opnå eller fastholde beskæftigelse på normale vilkår på arbejdsmarkedet, og som ikke kan benytte tilbud efter anden lovgivning.</p> <p>Dagtilbuddene: Tilbuddet er primært til borgere under pensionsalderen med varigt nedsat fysisk og psykisk funktionsevne, som ikke kan varetage et arbejde efter Lov om social service § 103.</p> <p>Lærken: Lærken er et aktivitets- og samværstilbud for borgere, under pensionsalderen, med autismespektrumforstyrrelser.</p> <p>Pensionistklubben: Pensionistklubben er et aktivitets- og samværstilbud primært til borgere over 65 år med nedsat fysisk og/eller psykisk funktionsevne.</p>	

Antal børn/unge/voksne:	August 2015 Værkstederne: 68 brugere Dagtilbuddene: 23 brugere Lærken: 14 brugere Pensionistklubben: 30 brugere
Aldersgruppe:	Værkstederne: 18 - 65 år Dagtilbuddene: 18 - 65 år Lærken: 18 - 65 år Pensionistklubben: 65 år og op efter.
Arbejdsmetoder: Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis herunder teoretiske og metodiske grundlag	Læs også Ydelseskataloget på hjemmesiden: rudeskov.dk Vi arbejder bl.a. med Kvalikombo, Anerkendende pædagogik og Erfarings pædagogik. Se Ydelseskataloget på hjemmesiden: rudeskov.dk Troværdighed, ligeværd og humor er nogle af de vigtigste værdier i vores organisation.
Fysiske rammer; ude og inde: Faciliteter (herunder faciliteter i lokalområdet)	Se hjemmesiden: rudeskov.dk Værkstederne ved Rude Skov består af forskellige afdelinger under forskellige paragraffer. I den beskyttede beskæftigelse er der ligeledes forskellige værkstedsgrupper der tilbyder forskellige former for beskæftigelse. Værkstederne ved Rude Skov er beliggende i naturskønne omgivelser omgivet af skov og enge. Vi har selv masser af udenomsplads, der bliver brugt til forskellige aktiviteter i løbet af året. Vi har bl.a. Ebberød Festival, julemarked og sommermarked. Vi har en stor overdækket bålplads og petanque bane.
Ansatte (Antal og faggrupper – pædagogisk faggruppe og andre faggrupper)	I alt 44 personaler fordelt på pædagoger, værkstedsassistenter, kontorpersonaler og pedel.
Dato for sidste revidering:	31. juli 2015

B. Uddannelsesplan

Uddannelsesplan for 1. praktikperiode: Pædagogens praksis

Pædagogisk Grundfaglighed - Pædagogens praksis – 1. praktikperiode.

Området retter sig mod deltagelse i pædagogisk praksis inden for det pædagogiske arbejdsområde.

Kompetencemål: De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

Vidensmål: Den studerende har viden om ...	Færdighedsmål: Den studerende kan ...	Hvordan arbejder praktikstedet med det? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?
praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,	anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,	Den studerende har ved morgenmøder og vejledningstimer mulighed for at spørge ind til organisationen og målgruppen. Evt. deltage i handleplansmøder og Magtanvendelseskursus.
målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,	målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,	Den studerende har mulighed for læring gennem deltagelse. Vi forventer at den studerende deltager i praktiske gøremål sammen med brugerne, og at den studerende deltager i de igangværende produktioner/aktiviteter.
evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer,	dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser,	Vi forventer at den studerende forholder sig kritisk, analyserende og reflekterende til egen praksis. Den studerende har mulighed for at tage initiativ til at planlægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter.

<p>såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklime.</p>	<p>anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.</p>	<p>Ved at observere og/eller tage initiativ til aktiviteter der kan fremme sundhed, har den studerende mulighed for tilegne sig viden inden for vores målgruppe. Den studerende har mulighed for at reflektere og undres over måltidets betydning i venskabs/sociale sammenhænge. Den studerende vil blive introduceret til dilemmaer, diagnoser og andre forhold der har betydning for sundhedsfremmende arbejde.</p>
--	---	--

Anbefalet litteratur i 1. praktik:

Personalehåndbog – Vil blive udleveret
Virksomhedsplan – Vil blive udleveret
KvaliKomBo håndbogen – Kan lånes af os
Samt litteratur den studerende selv gerne vil inddrage i praksis og i praktikopgaven.
Desuden hjælper vi gerne med, at finde relevante artikler og afsnit i bøger.

Praktikvejledning i 1. praktikperiode

Organisering af praktikvejledning

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?
Hvordan inddrages den studerendes portfolio?

Som udgangspunkt vil der være 1 til 1 vejledning, 1 time om ugen hvor den studerendes portfolio inddrages. Den studerendes portfolio anvendes som ideoplæg til dagsorden i de ugentlige vejledningstimer. Kompetencemålene evalueres løbende på møderne. Der lægges en plan for hvordan der kan arbejdes med målene, og der udarbejdes en tidsramme.
Der vil være mulighed for, at få speciel viden fra fagpersoner der har en særlig viden og erfaring inden for et område. F.eks. totalkommunikation, historien fra vores område, magtanvendelse ol.
Der vil være uformel vejledning og løbende anvisninger og mulighed for afklaring, f.eks. er undren og spørgsmål altid velkomne til morgenmøder, i frokosten, og ved dagens slutning.

C. Uddannelsesplan for specialiseringen: Social- og specialpædagogik - 2. praktikperiode

Kompetenceområde: Relation og kommunikation - 2. praktikperiode

Pædagoger med denne specialisering har særlige kompetencer til at indgå i social- og specialpædagogisk arbejde med mennesker i forhold til tre overordnede målgrupper:

A. Børn og unge med særlige behov.

B. Mennesker med sociale vanskeligheder.

C. Mennesker med psykiske og/eller fysiske funktionsned sættelser

Kompetenceområdet retter sig mod pædagogens relationer, professionelle kommunikation og pædagogiske aktiviteter og midler i pædagogisk praksis.

Kompetencemål: Den studerende kan kommunikere professionelt i relation til målgruppen og kolleger og kan på den baggrund gennemføre pædagogiske aktiviteter på et etisk forsvarligt grundlag.

Vidensmål: Den studerende har viden om ...	Færdighedsmål: Den studerende kan ...	Hvordan arbejder praktikstedet med dette? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?
kommunikationsformer og relationsdannelse, herunder om den professionelle samtale,	kommunikere professionelt, etablere og indgå i professionelle relationer til mennesker i udsatte positioner,	Den studerene får kendskab til forskellige kommunikations former og kommunikations betydning for relationen. Vi bruger bl.a. Tegn til Tale, Boardmaker, foto og non verbal kommunikation.
professionsetik og pædagogiske værdier,	analysere og vurdere etik, magt og ligeværd i sin egen og andres tilgang til det enkelte menneske og til fællesskaber,	Den studerende får kendskab til den socialpædagogiske historie. Ethiske dilemmaer og problematikker vil blive diskuteret under vejledning og generelt.

konflikt- og voldsforebyggelse, konfliktnedtrapning og udadreagerende adfærd,	vurdere konflikter, forebygge og håndtere konflikter samt evaluere indgreb i konflikt- og voldsepisoder,	Ved at være aktivt deltagende har den studerende mulighed for at få viden og kendskab til de metoder vi benytter, for at forebygge konflikter. Evt. deltage på et 1 dags Magtanvendelses kursus. Der vil være fokus på gråzoner, som vil blive diskuteret.
bevægelsesmæssige, musiske, æstetiske og kreative processers betydning i den socialpædagogiske praksis,	tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn, unge og voksnes kreativitet og perspektiv,	Gennem deltagelse i den daglige produktion, der er på værkstedet, vil den studerende få indblik i betydningen af kreative processers betydning for den enkelte bruger.
hjælpemidler og professionsteknologier i et lærings- og udviklingsperspektiv.	vurdere og anvende hjælpemidler og professionsteknologier i samarbejde med mennesker med særlige behov med henblik på at understøtte udvikling og læring.	Den studerende vil få viden og færdigheder i at bruge og tænke kompenserende hjælpemidler i forhold til vores egen produktion af varer vi sælger, ved aktiviteter og selvhjulpnehed. Den studerende vil få viden om og færdigheder i at inddrage teknologi i hverdagen. Vi benytter f.eks. smartphones, iPad, computer, Xbox, Registrerings systemet Bosted og Roll talk.

Anbefalet litteratur i 2. praktik:

Personalehåndbog – Vil blive udleveret
 Virksomhedsplan – Vil blive udleveret
 KvaliKomBo håndbogen – Kan lånes af os
 Tegn til tale kompendie – Kan lånes af os
 Plant et værksted, Susanne Ringsted og Jesper Froda, Hans Reitzels forlag – Kan lånes af os.
 Samt litteratur den studerende selv gerne vil inddrage i praksis og i praktikopgaven.
 Desuden hjælper vi gerne med, at finde relevante artikler og afsnit i bøger.

Praktikvejledning i 2. praktikperiode

Organisering af praktikvejledning

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?

Hvordan inddrages den studerendes portfolio?

Som udgangspunkt vil der være 1 til 1 vejledning, 1 time om ugen hvor den studerendes portfolio inddrages. Den studerendes portfolio anvendes som ideoplæg til dagsorden i de ugentlige vejledningstimer. Kompetencemålene evalueres løbende på møderne. Der lægges en plan for hvordan der kan arbejdes med målene, og der udarbejdes en tidsramme.

Der vil være mulighed for, at få speciel viden fra fagpersoner der har en særlig viden og erfaring inden for et område. F.eks. totalkommunikation, historien fra vores område, magtanvendelse ol.

Der vil være uformel vejledning og løbende anvisninger og mulighed for afklaring, f.eks. er undren og spørgsmål altid velkomne til morgenmøder, i frokosten, og ved dagens slutning.

C. Uddannelsesplan for specialiseringen: Social- og specialpædagogik - 3. praktikperiode

Kompetenceområde: Samarbejde og udvikling – 3. praktikperiode.

Området retter sig mod samarbejdsrelationer i og udvikling af social- og specialpædagogisk praksis i samspil med målgrupperne.

Kompetencemål: Den studerende kan gennem udvikling af pædagogisk praksis understøtte de tre målgruppers lærings-, udviklings- og omsorgsbehov og perspektiver i samarbejde med relevante aktører.

Vidensmål: Den studerende har viden om ...	Færdighedsmål: Den studerende kan ...	Hvordan arbejder praktikstedet med dette? Og hvordan understøtter praktikstedet den studerendes læring indenfor dette?
institutionelle, organisatorske og ledelsesmæssige rammer for social- og specialpædagogiske indsatser,	agere professionelt inden for de givne institutionelle, organisatoriske og ledelsesmæssige rammer,	Deltage i morgenmøder, gruppemøder og personalemøder. Der vil være et informationsmøde med ledelsen.
forskellige social- og specialpædagogiske tilgange og metoder,	foretage en faglig vurdering af de metoder, som anvendes på praktikstedet,	Med udgangspunkt i Metodekataloget, der vil blive udleveret, har den studerende mulighed for at observere, reflektere, undre og diskutere til møder og til vejledningen.
tilgrænsende fagligheder og rammerne for tværprofessionelt samarbejde,	indgå i tværprofessionelt samarbejde om løsningen af konkrete opgaver og/eller problemstillinger,	Den studerende får mulighed for at få viden og erfaring inden for problemstillinger, vi samarbejder med andre professioner om at løse. Der bliver evt. mulighed for at deltage i møder med bosteder, forældre, sagsbehandler eller andre faggrupper.
opgave- og ansvarsfordeling mellem målgrupperne, professionelle, frivillige og pårørende,	redegøre for egen faglighed, opgaver og ansvar i et mange facetteret samarbejde,	Ved deltagelse og observationer i hverdagen har den studerende mulighed for at opleve hvilke specialpædagogiske opgaver vi er ansvarlige for at løse. Ligeledes vil den studerende få kendskab til dilemmaer og problematikker der er inden for det specialpædagogiske arbejde.

forandringsprocesser og innovation,	deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,	Ved deltagelse i hverdagen og ved de arrangementer der tilbydes brugerne, får den studerende mulighed for at reflektere over egne og kollegaernes handlinger og sætte dem i pædagogisk relief. Den studerende må meget gerne tage initiativ til projekter på tværs af husene/grupperne.
didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og	sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis,	Den studerende får kendskab til vores dokumentationssystem Bosted, dagbogsnotater, statusnoter, handleplaner og andre former for evalueringsmetoder.
førstehjælp.	udføre grundlæggende førstehjælp	Hvis der er et førstehjælps kursus imens den studerende er her, har vedkommende mulighed for at deltage. Der er mulighed for at observere hvis personalet yder førstehjælp. Afhængig af hvilken hjælp brugeren har brug for, får den studerende mulighed for at udføre den.

Anbefalet litteratur i 3. praktik:

Håndbog for dag- og botilbud i Rudersdal kommune.
 Virksomhedsplan – Vil blive udleveret.
 KvaliKomBo håndbogen – Kan lånes af os.
 Metodekatalog – Udleveres af os.
 Personalehåndbog – Vil blive udleveret
 Samt litteratur den studerende selv gerne vil inddrage i praksis og i praktikopgaven.
 Desuden hjælper vi gerne med, at finde relevante artikler og afsnit i bøger.

Praktikvejledning i 3. praktikperiode

Organisering af praktikvejledning

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?

Hvordan inddrages den studerendes portfolio?

Som udgangspunkt vil der være 1 til 1 vejledning, 1 time om ugen hvor den studerendes portfolio inddrages. Den studerendes portfolio anvendes som ideoplæg til dagsorden i de ugentlige vejledningstimer. Kompetencemålene evalueres løbende på møderne. Der lægges en plan for hvordan målene bearbejdes, og der udarbejdes en tidsramme.

Der vil være uformel vejledning og løbende anvisninger og mulighed for afklaring, f.eks. er undren og spørgsmål altid velkomne til morgenmøder, i frokosten, og ved dagens slutning.